附件：

湖北美术学院校内标语横幅海报张挂申请表

申请单位/部门	
标题、内容	
面积、数量	
张挂时间	年　月　日　至　年　月　日
张挂地点	
经办人	姓　名：　　联系电话：
申请单位意见	负责人签字（盖章）： 年　月　日
党委宣传部意见	负责人签字（盖章）： 年　月　日

备注：1.需提前1-2天将申请表及标语/横幅/海报复印件报宣传部审批，审批复印件报保卫处备案；

2.审批通过后，标语/横幅/海报现场张挂照片发送至xcb@hifa.edu.cn。

邮件主题为："标语/横幅/海报张挂现场图"+ 院系（部门）+ 申请表标题、内容